Ihr Gesprächspartner:

 Abteilung:

Einzeilige Rücksendeangabe

ggf. gefolgt von Zusatzangaben und Vermerk Telefon:

Anschriftzone Telefax:

 E-Mail:

 Datum:

**Betreff**

Anrede

Textteil des Geschäftsbriefs

Grußformel

Unternehmensbezeichnung/ Firmenname

Unterschrift von Hand

Zusatz (zum Beipsiel i.A., i.V.) und vollständiger Name

**Anlage(n)**